



**СОВЕТ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ЩЕРБИНОВСКИЙ РАЙОН ТРЕТЬЕГО СОЗЫВА**
шестьдесят восьмая СЕССИЯ

РЕШЕНИЕ

от 25.04.2019

№ 10

ст-ца Старощербиновская

**Об утверждении Порядка формирования,
ведения и обязательного опубликования
перечня муниципального имущества
муниципального образования Щербиновский район,
предназначенного для передачи во владение и (или)
в пользование субъектам малого и среднего
предпринимательства и организациям, образующим
инфраструктуру поддержки субъектов малого и
среднего предпринимательства**

В соответствии с Федеральным законом от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» и Федеральным законом от 22 июля 2008 года № 159-ФЗ «Об особенностях отчуждения недвижимого имущества, находящегося в государственной собственности субъектов Российской Федерации или в муниципальной собственности и арендуемого субъектами малого и среднего предпринимательства, и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», Совет муниципального образования Щербиновский район **р е ш и л**:

1. Утвердить Порядок формирования, ведения и обязательного опубликования перечня муниципального имущества муниципального образования Щербиновский район, предназначенного для передачи во владение и (или) в пользование субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства (прилагается).

2. Признать утратившими силу решение Совета муниципального образования Щербиновский район от 25 сентября 2014 года № 4 «Об утверждении Порядка формирования и ведения Перечня объектов муниципальной собственности муниципального образования Щербиновский район, свободных от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства), предназначенных для передачи во владение и (или) в пользование на долгосрочной основе субъектам малого и среднего предприни-

мательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, не подлежащих продаже».

3. Рекомендовать главам сельских поселений Щербиновского района принять муниципальные нормативные правовые акты, утверждающие порядок формирования, ведения и обязательного опубликования перечня муниципального имущества сельских поселений Щербиновского района, предназначенного для передачи во владение и (или) в пользование субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства.

4. Отделу по взаимодействию с органами местного самоуправления администрации муниципального образования Щербиновский район (Терещенко) разместить настоящее решение на официальном сайте Совета муниципального образования Щербиновский район.

5. Общему отделу администрации муниципального образования Щербиновский район (Кочерга) опубликовать настоящее решение в периодическом печатном издании «Информационный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования Щербиновский район».

6. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию Совета муниципального образования Щербиновский район по законности (Арашкевич).

7. Решение вступает в силу на следующий день после его официального опубликования.

Председатель Совета
муниципального образования
Щербиновский район



М.Н. Кряжов

Глава
муниципального образования
Щербиновский район

С.Ю. Цирульник

ПРИЛОЖЕНИЕ

УТВЕРЖДЕН
решением Совета
муниципального образования
Щербиновский район
от 25.04.2019 № 10

ПОРЯДОК формирования, ведения и обязательного опубликования перечня муниципального имущества муниципального образования Щербиновский район, предназначенного для передачи во владение и (или) в пользование субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства

1. Настоящий Порядок определяет процедуру формирования, ведения (в том числе ежегодного дополнения) и обязательного опубликования перечня муниципального имущества муниципального образования Щербиновский район, предназначенного для передачи во владение и (или) в пользование субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства (далее соответственно - Перечень, муниципальное имущество).

2. Формирование, ведение и обеспечение обязательного опубликования Перечня осуществляется отделом по распоряжению муниципальным имуществом администрации муниципального образования Щербиновский район (далее - ОРМИ) по согласованию с отделом экономики администрации муниципального образования Щербиновский район на основании сведений реестра муниципального имущества муниципального образования Щербиновский район (далее - Реестр) в соответствии с настоящим Порядком.

3. В Перечень вносятся сведения о муниципальном имуществе (в том числе земельных участках (за исключением земельных участков, предназначенных для ведения личного подсобного хозяйства, огородничества, садоводства, индивидуального жилищного строительства), зданиях, строениях, сооружениях, нежилых помещениях, оборудовании, машинах, механизмах, установках, транспортных средствах, инвентаре, инструментах), которое соответствует следующим критериям:

муниципальное имущество свободно от прав третьих лиц (за исключением права хозяйственного ведения, права оперативного управления, а также имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства);

муниципальное имущество не ограничено в обороте;
 муниципальное имущество не является объектом религиозного назначения;

муниципальное имущество не является объектом незавершенного строительства;

муниципальное имущество не включено в программу приватизации муниципального имущества муниципального образования Щербиновский район;

муниципальное имущество не признано аварийным и подлежащим сносу или реконструкции;

муниципальное имущество не относится к жилищному фонду.

В Перечень не вносятся сведения о земельных участках, предусмотренных подпунктами 1 - 10, 13 - 15, 18 и 19 пункта 8 статьи 39.11 Земельного кодекса Российской Федерации, за исключением земельных участков, предоставленных в аренду субъектам малого и среднего предпринимательства.

4. Муниципальное имущество, сведения о котором внесены в Перечень, используется в целях предоставления его во владение и (или) в пользование на долгосрочной основе субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, а также может быть отчуждено на возмездной основе в собственность субъектов малого и среднего предпринимательства в соответствии с Федеральным законом от 22 июля 2008 года № 159-ФЗ «Об особенностях отчуждения недвижимого имущества, находящегося в государственной или в муниципальной собственности и арендуемого субъектами малого и среднего предпринимательства, и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» и в случаях, указанных в подпунктах 6, 8 и 9 пункта 2 статьи 39.3 Земельного кодекса Российской Федерации.

5. Внесение сведений о муниципальном имуществе в Перечень (в том числе ежегодное дополнение) или исключение сведений о муниципальном имуществе из Перечня осуществляется Постановлением администрации муниципального образования Щербиновский район об утверждении перечня или о внесении в него изменений (далее – Постановление), подготовленным ОРМИ.

Решение о подготовке Постановления принимается рабочей группой по вопросам оказания имущественной поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, на территории муниципального образования Щербиновский район (далее - рабочая группа), на основании предложений органов местного самоуправления муниципального образования Щербиновский район, муниципальных унитарных предприятий и учреждений муниципального образования Щербиновский район, членов Совета по развитию и поддержке малого и среднего предпринимательства в муниципальном образовании Щербиновский район, акционерного общества «Федеральная корпорация по развитию малого и среднего предпринимательства», по-

ступивших в ОРМИ, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 9 настоящего Порядка.

Предложения органов местного самоуправления муниципального образования Щербиновский район, по внесению сведений о муниципальном имуществе в Перечень или исключению сведений о муниципальном имуществе из Перечня формируются и направляются в ОРМИ, в том числе по результатам проведения контрольных мероприятий за использованием по назначению и сохранностью закрепленного за подведомственными им муниципальными учреждениями и предприятиями муниципального образования Щербиновский район, находящегося в муниципальной собственности муниципального образования Щербиновский район, в составе и по форме, которые установлены в соответствии с частью 4.4 статьи 18 Федерального закона от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации».

Внесение в Перечень сведений о муниципальном имуществе, закрепленном на праве хозяйственного ведения или оперативного управления за муниципальными унитарными предприятиями муниципального образования Щербиновский район, на праве оперативного управления за муниципальными учреждениями муниципального образования Щербиновский район, по предложению указанных предприятий и учреждений осуществляется с согласия органов местного самоуправления муниципального образования Щербиновский район, уполномоченных на согласование сделки с соответствующим муниципальным имуществом.

6. Рассмотрение предложений, указанных в пункте 5 настоящего Порядка, осуществляется рабочей группой в течение 30 календарных дней с даты их поступления. По результатам рассмотрения предложений рабочая группа принимает одно из следующих решений:

- о подготовке ОРМИ Постановления о внесении сведений о муниципальном имуществе в Перечень;

- о подготовке ОРМИ Постановления об исключении сведений о муниципальном имуществе из Перечня с учетом положений пункта 10 настоящего Порядка;

- об отказе в учете предложений (далее - решение об отказе) с учетом положений пункта 11 настоящего Порядка.

7. Подготовка Постановления о внесении сведений о муниципальном имуществе в Перечень или об исключении сведений о муниципальном имуществе из Перечня, в отношении которого поступили предложения, указанные в пункте 5 настоящего Порядка, осуществляется ОРМИ в течение 30 календарных дней со дня принятия такого решения рабочей группой.

8. Исключению из Перечня подлежат сведения о муниципальном имуществе:

- право муниципальной собственности муниципального образования Щербиновский район, на которое прекращено по решению суда или в ином установленном законом порядке;

в отношении муниципального имущества в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации принято решение о его использовании для муниципальных нужд либо для иных целей.

9. В случаях, предусмотренных пунктом 8 настоящего Порядка, для подготовки ОРМИ Постановления об исключении сведений о муниципальном имуществе из Перечня, решение рабочей группы не требуется.

10. Исключение сведений о муниципальном имуществе из Перечня возможно по инициативе лиц, указанных в абзаце втором пункта 5 настоящего Порядка, в случаях:

когда в течение 2 лет со дня включения сведений о нем в Перечень от субъектов малого и среднего предпринимательства или организаций, образующих инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, не поступило ни одной заявки на участие в аукционе (конкурсе) на право заключения договора, предусматривающего переход прав владения и (или) пользования в отношении государственного имущества;

когда в течение 2 лет со дня включения сведений о нем в Перечень от субъектов малого и среднего предпринимательства не поступило ни одного заявления о предоставлении государственного имущества, в отношении которого заключение указанного договора может быть осуществлено без проведения аукциона (конкурса) в случаях, предусмотренных Федеральным законом от 26 июля 2006 года № 135-ФЗ «О защите конкуренции»;

когда муниципальное имущество, сведения о котором внесены в Перечень, перестало соответствовать критериям, установленным пунктом 3 настоящего Порядка.

11. Решение об отказе:

1) во внесении сведений о муниципальном имуществе в Перечень принимается в следующих случаях:

муниципальное имущество не соответствует критериям, установленным пунктом 3 настоящего Порядка;

в отношении муниципального имущества, закрепленного на праве хозяйственного ведения или оперативного управления за муниципальным унитарным предприятием муниципального образования Щербиновский район, на праве оперативного управления за муниципальным учреждением муниципального образования Щербиновский район, отсутствует согласие органа местного самоуправления муниципального образования Щербиновский район, уполномоченного на согласование сделки с соответствующим муниципальным имуществом;

индивидуально-определенные признаки движимого муниципального имущества не позволяют заключить в отношении него договор аренды или иной гражданско-правовой договор;

отсутствуют основания в связи с наступлением случаев, определенных пунктом 8 настоящего Порядка;

2) в исключении сведений о муниципальном имуществе из Перечня принимается в случае отсутствия оснований, определенных пунктами 8 и 9 настоящего Порядка.

В случае принятия рабочей группой решения об отказе, ОРМИ в течение 5 рабочих дней со дня принятия рабочей группой решения об отказе направляет лицу, представившему предложение, мотивированный ответ о невозможности включения сведений о муниципальном имуществе в Перечень или исключения сведений о муниципальном имуществе из Перечня.

12. Ведение Перечня осуществляется ОРМИ в электронной форме в составе и по форме, которые установлены в соответствии с частью 4.4 статьи 18 Федерального закона от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации».

Внесение в Перечень изменений, не предусматривающих включение муниципального имущества в Перечень или его исключение из Перечня, осуществляется ОРМИ в течение 5 рабочих дней с даты поступления соответствующих сведений от лиц, указанных в абзаце втором пункта 5 настоящего Порядка, по предложению которых сведения о муниципальном имуществе были внесены в Перечень.

13. Постановление, которым вносятся сведения о муниципальном имуществе в Перечень или исключаются сведения о муниципальном имуществе из Перечня, подлежит обязательному опубликованию в средствах массовой информации - размещению на официальном сайте администрации муниципального образования Щербиновский район в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в течение 3 рабочих дней со дня его утверждения и размещению на Интернет-портале малого и среднего предпринимательства Краснодарского края (www.mbkuban.ru) в течение 10 рабочих дней со дня его утверждения.

14. Перечень подлежит ежегодному дополнению муниципальным имуществом до 1 ноября текущего года.

15. Сведения об утверждении Перечня, об утверждении изменений, внесенных в Перечень, в том числе о ежегодном его дополнении муниципальным имуществом, представляются ОРМИ в акционерное общество «Федеральная корпорация по развитию малого и среднего предпринимательства» в течение 10 рабочих дней со дня их утверждения.

Исполняющий обязанности
начальника отдела по распоряжению
муниципальным имуществом
администрации муниципального
образования Щербиновский район

Т.Г. Шилин